

ほとり座 ライブホール 使用料

(単位：円／税込)

	3 時間	4 時間	5 時間	6 時間	7 時間	8 時間
平日	4,400	5,720	7,040	8,360	9,680	11,000
休日	5,500	7,150	8,800	10,450	12,100	13,750

	9 時間	10 時間	11 時間	12 時間	時間外料金 (※ 1 H)
平日	12,320	13,640	14,960	16,280	3,300
休日	15,400	17,050	18,700	20,350	4,400

- ・貸出可能時間は 9：00～21：00 の間です。
- ・1 日の使用時間帯すべてをリハーサル／搬入で使用する場合、使用料は半額です。
- ・時間外料金は搬出入等をやむをえず使用時間超過する場合に限ります。

■ほとり座ライブホール備品リスト

付属設備名	メーカー	型番	数量	単価	使用数
マイク（ワイヤード）	SHURE	SM58 ダイナミック	5	550	
	SHURE	SM58S ダイナミック	2	550	
	SHURE	SM57 ダイナミック	5	550	
	AKG	D7 ダイナミック	1	550	
	AKG	C451B コンデンサー	2	550	
	CAD	GXL2200 コンデンサー	1	550	
マイク（ワイヤレス）	SHUAR	SM58/BLX88	2	1,100	
メインスピーカー	NEXO	PS15	3	2,200	
	JBL	JRX125	2	2,200	
サブウーファー	JBL	JRX118S	2	2,200	
フットモニター	electro voice	FM1502	1	2,200	
モニターアンプ	Roland	KC-150	1	2,200	
音響調整卓	MIDAS	M32-Live	1	5,500	
CD/MDデッキ	TASCAM	MD-CD1	1	無料	
CDデッキ	TASCAM	CD-240	1	無料	
簡易音響装置	YAMAHA	stagepass600i	1	2,200	
プロジェクター	EPSON	EH-TW8300	1	3,300	
Blu-rayプレイヤー	TASCAM	BD-MP1	1	無料	
照明調光卓	MARUMO	PRELUCE2S	1	5,500	
灯体各種				550	
クセノンピンスポットライト	USHIO	XPS-700SR	1	2,750	
長机	180×45×H70		10	無料	
長机	150×45×H71		2	無料	
椅子			100	無料	
譜面台				無料	
進行台	50×35×H110		1	無料	
講演台	120×47×H104		1	無料	

※使用料は、公演1回ごとの使用料として算出します。

※使用料合計額は、この表に定める額に利用回数を乗じた額とします。

※リハーサルに伴う附属設備（照明設備を除く）の使用料は、この表に定める使用料の半額とします。

●音響・照明オペレーター費用

①（有）石金音響（音響・照明）

・チーフオペレーター費用

使用時間 料金区分	9時間	12時間	超過時間
			1時間あたり
月・火・水・木	33,000	39,600	3,300
金・土・日・祝	38,500	46,200	4,400

②（株）EVERT（音響）

・張り付き

使用時間 料金区分	6時間	9時間	12時間
平日	15,000	20,000	25,000
休日	20,000	25,000	30,000

③（株）富山市民プラザ（音響・照明）

・張り付き

使用時間 料金区分	1時間あたり
平日	2,200
休日	2,500

・サブオペレーター費用

使用時間 料金区分	全日	超過時間
		1時間あたり
全日	33,000	3,300

・半張り付き

使用時間 料金区分	6時間	9時間	12時間
平日	12,000	17,000	22,000
休日	15,000	20,000	25,000

・半張り付き

使用時間 料金区分	1時間あたり
平日	1,600
休日	1,800

使用シーン例



練習



アート公演



会議利用



セミナー・講演会



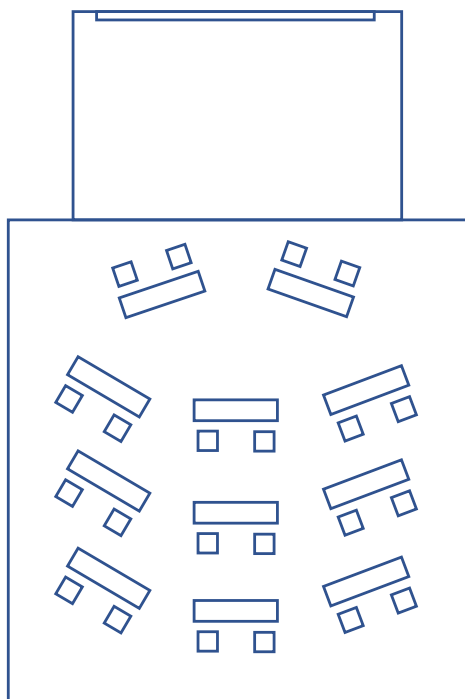
演劇公演



リモート配信イベント
(オンラインイベント)

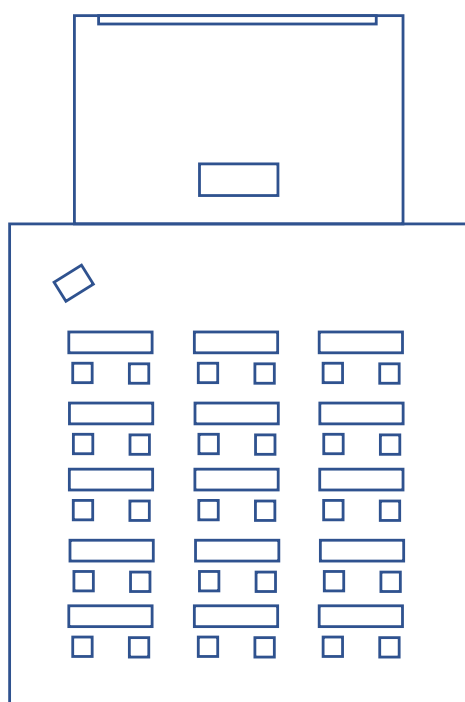
参考レイアウトイメージ

パターン1 会議



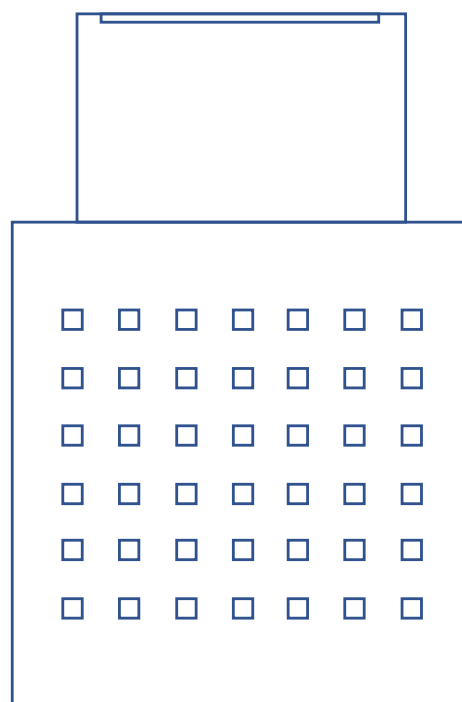
定員 ～40名

パターン3 講演会



定員 ～60名程度

パターン2 公演



定員 ～80名程度

その他様々なレイアウトが可能です。

打ち合わせの上担当と決定させていただきます。

株式会社富山市民プラザ
賑わい交流館「ほとり座 ライブホール」 使用承認申請書

(宛先) 株式会社 富山市民プラザ 御中

申請日 令和 年 月 日

申請者	団体等名称		
	代表者氏名		
	住 所 (所在地)	〒 —	
	会場責任者	氏 名	TEL — —
		メールアドレス:	@

次のとおり、ほとり座ライブホールを使用したいので申請します。

使用年月日	使用時間	使用形態
年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分	
年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分	
年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分	
年 月 日 ()	時 分 ~ 時 分	
行事名称		
行事概要		
附属設備	使用(別紙参照) ・ 非使用	
支払	《支払時期》 前納 ・ 当日 ・ 後納 (年 月 日 期限)	
	《後納理由》	
	《支払方法》 現金 ・ 銀行振込	
備考		

【提出先】

株式会社 富山市民プラザ まちづくり事業部 ほとり座

〒930-0083 富山市総曲輪三丁目3番16号 総曲輪ファッションビル3階

●上記住所まで郵送又は持参、●メール hotoriza@siminplaza.co.jp、●FAX 076-495-5910

株式会社富山市民プラザ
賑わい交流館「ほとり座 ライブホール」使用料還付申請書

(宛先) 株式会社 富山市民プラザ 御中

申請日 令和 年 月 日

申請者	団体等名称			
	代表者氏名			
	住 所 (所在地)	〒 ー		
	会場責任者	氏 名	TEL	ー
メールアドレス：		@		

次のとおり、使用料の全部・一部の還付を受けたいので申請します。

使 用 年 月 日			使 用 時 間		使 用 形 態	
年 月 日 ()			時 分 ～ 時 分			
年 月 日 ()			時 分 ～ 時 分			
年 月 日 ()			時 分 ～ 時 分			
年 月 日 ()			時 分 ～ 時 分			
行 事 名 称						
還 付 の 理 由						
※ 還 付 額						

<備考>

- 1 使用料領収書を添えてください。
- 2 ※印欄は、記入しないでください。